



Cornercard Business Classic

- VISA
 mastercard

Devise et limite de dépense

- CHF _____ (à partir de CHF 1'000 à CHF 10'000 au max)
 EUR _____ (à partir de EUR 1'000 à EUR 7'000 au max)
 USD _____ (à partir de USD 1'000 à USD 8'000 au max)



Cornercard Business Gold

- VISA
 mastercard

Devise et limite de dépense

- CHF _____ (à partir de CHF 10'000)
 EUR _____ (à partir de EUR 7'000)
 USD _____ (à partir de USD 8'000)



Cornercard Business Prepaid

Devise

- CHF
 EUR
 USD

Cotisation annuelle: gratuite la 1^{re} année.

En exclusivité pour les utilisateurs de Abacus!

Important: toutes les données doivent être fournies pour que la carte puisse être émise et pour que toutes les prestations de la carte puissent être activées.

1. Entreprise

Nom de l'entreprise _____

2. Données du titulaire de la carte

Monsieur Madame

Nom _____

Prénom _____

Données professionnelles:

Adresse: rue/n° _____

Données personnelles:

Adresse: rue/n° _____

NPA, lieu _____

NPA, lieu _____

Téléphone _____

Téléphone _____

Téléphone portable _____

Date de naissance _____

E-mail _____

Lieu de naissance _____

Pour le Security Check: avis en cas de soupçon d'utilisation abusive de votre carte et pour les achats online

Profession/fonction _____

Nationalité _____

Correspondance en: français allemand italien anglais

3. Prestations supplémentaires

- iCornèr**, le portail clients gratuit de Cornèrcard – Inscription sur icorner.ch
 - Gestion des cartes et des données en quelques clics et achats sécurisés sur internet
 - Nécessaire pour activer le décompte mensuel électronique
- Logo de l'entreprise sur la carte**

Pour les cartes de crédit uniquement (prière de cocher ce qui convient):

- Retraits en argent liquide:** possibilité de retirer de l'argent liquide aux distributeurs automatiques de billets
- LSV+/Debit Direct:** pour les paiements directement par la banque.

4. Formulaire A – Identification de l'ayant droit économique (données obligatoires), selon CDB 20

Il n'est pas nécessaire de fournir les informations demandées ci-après si:

- les valeurs patrimoniales qui sont versées pour l'utilisation de la carte prépayée et/ou qui servent à payer les décomptes mensuels des cartes de crédit et/ou qui sont versées à l'émetteur de cartes au-delà de ces montants appartiennent **exclusivement** à l'entreprise **et**
- cette dernière n'est pas une entreprise individuelle ou une société simple.

Si tel n'est pas le cas, l'entreprise déclare que les valeurs patrimoniales (cocher la case correcte, une seule réponse possible)

- appartiennent au titulaire de la carte.
- sont détenues par l'entreprise à titre fiduciaire au profit de la/des personne(s) mentionnée(s) ci-après:
- appartiennent à la/aux personne(s) mentionnée(s) ci-après:
(nom(s), prénom(s), date de naissance, lieu de naissance, nationalité, adresse effective du domicile, pays):

L'entreprise s'engage à communiquer spontanément les modifications à l'émetteur de cartes. Le fait de remplir intentionnellement ce formulaire de manière erronée est punissable (faux dans les titres selon l'article 251 du Code pénal suisse).

5. Uniquement pour U.S. persons

Points de repère: détenteur de la Green Card, citoyen US, résident/lieu de naissance/autre adresse aux États-Unis

- Je déclare par la présente que j'ai le statut U.S. person au sens des prescriptions légales de l'IRS (Internal Revenue Service, U.S. Department of the Treasury).

6. Déclaration

L'entreprise et le titulaire de la carte (ci-après «titulaire»), confirment l'exactitude des indications fournies dans la présente demande. Ils déclarent avoir **reçu et compris** les **Conditions Générales** (ci-après «CG») pour les cartes de paiement Visa, Mastercard® et Diners Club de la Cornèr Banque SA (ci-après «banque»), émises par Cornèrcard, et **reconnaître les obligations qui en découlent. Le titulaire répond solidairement avec l'entreprise** de toutes les obligations découlant de l'utilisation des cartes **Visa/Mastercard/Diners Club** et reconnaissent **Lugano comme for juridique exclusif**. La banque est autorisée à recueillir toutes les informations jugées nécessaires concernant l'entreprise et le titulaire de la carte et à rejeter cette demande sans en justifier les raisons ou à émettre une carte prépayée au lieu de la carte de crédit demandée. En cas d'acceptation de la présente demande de carte, l'entreprise et le titulaire recevront les cartes demandées, les CG pour les cartes de paiement Visa, Mastercard et Diners Club, ainsi que le code NIP individuel. Les CG ainsi que les Conditions Générales d'Assurance («CGA») des assurances qui sont automatiquement et gratuitement incluses dans les produits Cornèrcard, respectivement qui sont comprises en plus sur demande et moyennant paiement peuvent être consultées à tout moment sur cornercard.ch/t/cgbusiness pour Visa/Mastercard et sur dinersclub.ch/t/cg-corporate pour Diners Club. L'**utilisation** et/ou la **signature de la carte** constituent/constitue la confirmation que le titulaire a reçu, compris et **accepté sans réserve** les **CG** ainsi que les **CGA** concernées. L'entreprise note que le titulaire peut demander de lui-même l'accès aux fonctionnalités électroniques liées aux cartes de Cornèrcard (iCornèr, E-Account, Mobile App, paiement mobile, etc.) et accepter de manière contraignante les conditions d'utilisation y relatives dans le cadre du processus d'activation concerné sous forme électronique et sans intervention de l'entreprise, et elle l'accepte. Par sa signature, elle confirme avoir pris connaissance des dispositions d'utilisation concernées (qui peuvent être consultées à l'adresse Internet cornercard.ch pour Visa/Mastercard ou sur dinersclub.ch pour Diners Club) ou commandées au +41 91 800 41 41 pour Visa/Mastercard ou au +41 58 880 88 00 pour Diners Club), et les accepter sans réserve. **Prix, intérêts et frais:** les prix, intérêts et frais débités pour l'utilisation et l'administration de la carte sont définis dans un récapitulatif des «prix, des intérêts et des frais» qui peut être consulté à tout moment sur cornercard.ch/t/prix-business pour Visa/Mastercard ou sur dinersclub.ch/t/prix-corporate pour Diners Club ou commandé au +41 91 800 41 41 pour Visa/Mastercard ou au +41 58 880 88 00 pour Diners Club. Par ailleurs, des frais de tiers et les dépenses dérivant de leurs propres actions peuvent être facturés. L'entreprise et le titulaire **déclarent accepter sans réserve ces prix, ces intérêts et ces frais**. Si l'entreprise et le titulaire demandent un produit supplémentaire de Cornèrcard ou souhaitent passer à un autre produit, la cotisation annuelle ou la finance d'adhésion relative à ce produit spécifique s'appliquera. Ces tarifs peuvent eux aussi être consultés ou commandés via les coordonnées mentionnées ci-dessus. **Taux de change:** les dépenses effectuées en monnaie étrangère sont soumises au taux de change retail de la banque (pour Visa/Mastercard) respectivement au taux de change de Diners Club International (pour Diners Club) le jour de la comptabilisation. Leur montant est augmenté de frais de traitement.

Édition 02.2020

7. Collaboration avec les entreprises partenaires; DeepCloud AG (subsidaire de Abacus Research AG)

L'entreprise et le titulaire autorisent en outre la banque à transmettre les données personnelles ainsi que les données de la carte et des transactions à des entreprises partenaires avec lesquelles la banque est liée directement ou indirectement par contrat, par exemple DeepCloud AG (Place de la Gare 2C, 2502 Biel/Bienne), et qui fournissent les prestations particulières relatives aux cartes choisies, dans la mesure où ces données sont nécessaires à l'administration, à l'exécution et à la facturation desdites prestations, dont fait partie l'automatisation des processus de comptabilisation, par exemple, ou qu'elles sont nécessaires à des fins de marketing ou de communication.

L'entreprise et le titulaire prennent connaissance du fait que ces entreprises partenaires déterminent à leur entière discrétion les prestations supplémentaires qu'elles fourniront et je l'accepte. L'entreprise et le titulaire autorisent en outre la banque à fournir à DeepCloud AG ou aux tiers mandatés par leurs soins, les informations sur les données personnelles de l'entreprise, du titulaire et l'utilisation des cartes nécessaires à la fourniture du service.

Édition 03.2020

8. Intermédiation en assurance, recours à des tiers, traitement et protection des données

L'entreprise et le titulaire prennent note qu'en cas d'intermédiation de contrats d'assurance, seul l'assureur est tenu responsable des erreurs, des négligences ou des renseignements erronés fournis. Les données personnelles, mises à disposition dans le cadre des assurances, peuvent être transmises aux assureurs et sont traitées par la banque et les assureurs exclusivement aux fins de conclusion et d'administration du contrat d'assurance ainsi qu'en cas de sinistre. Les données personnelles peuvent être transmises à un tiers mandaté et/ou à une autre société du groupe de la banque dans le cadre de l'exécution du contrat d'assurance. Un transfert de données à l'étranger est également possible, dans la mesure où le pays tiers (du point de vue de la législation suisse en matière de protection des données) dispose d'une législation conforme en matière de protection des données. La banque est habilitée à mandater des tiers en Suisse ou à l'étranger pour l'exécution de l'ensemble ou d'une partie des prestations découlant de la relation contractuelle, y compris les programmes de fidélité (par exemple vérification de la demande, fabrication et personnalisation de la carte, exécution du contrat – y compris impression et envoi de toute correspondance et des décomptes mensuels –, services online, recouvrement, communication avec les clients, calcul des risques liés au crédit, trafic de paiements, IT) ainsi que dans un but d'améliorer les modèles d'évaluation des risques utilisés pour fixer la limite de dépenses et pour combattre la fraude. L'entreprise et le titulaire autorisent la banque à mettre à disposition de ces tiers et à envoyer, également à l'étranger, les données nécessaires à l'exécution diligente des tâches qui leur ont été assignées. Une transmission de données n'a lieu que si leurs destinataires s'engagent à les garder confidentielles, à respecter une protection des données appropriée et à veiller à ce que d'autres parties contractantes éventuelles respectent également ces obligations. L'entreprise et le titulaire autorisent la banque à enregistrer, à traiter, à utiliser et à évaluer ses données liées au contrat et aux transactions pour traiter celles-ci à des fins de marketing et d'étude de marché et pour créer des profils de clients. Ces opérations permettront à l'entreprise et au titulaire de recevoir des conseils personnalisés et faciliteront l'envoi par courrier, via e-mail ou par SMS d'offres sur mesure de la banque et d'informations relatives aux produits et aux prestations proposés par la banque. Les données personnelles sont conservées sous forme électronique et/ou papier. L'entreprise et le titulaire prennent également note qu'elle dispose de droits à l'information, conformément à la législation en matière de protection des données, et qu'elle peut, dans certaines circonstances, exiger la correction, le blocage ou la suppression de certaines données enregistrées par la banque. **L'entreprise et le titulaire peuvent trouver des précisions concernant la politique de la banque en matière de protection des données sur cornercard.ch**

Édition 02.2020

9. Signature du titulaire

Lieu/date

Signature du titulaire

X

10. Signature de l'entreprise

Lieu/date

Timbre de l'entreprise

Nom

Nom

Prénom

Prénom

Signature*1

X

Signature*1

X

*1 Signature/-s valable/-s selon le registre du commerce (signature individuelle ou collective)

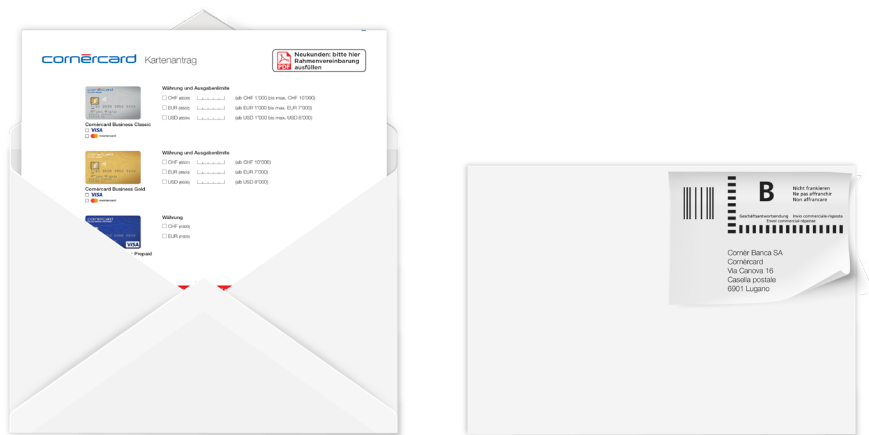
SC G1275

**Merci de retourner la demande de carte dûment remplie et signée à:
Cornèr Banca SA, Cornèrcard, Business Client Management, Via Canova 16, 6901 Lugano.**

Veillez ne pas remplir ce champ

Abacus ID

Instructions d'envoi de la demande de carte.



- 1 Remplissez dûment tous les champs et signez la demande de carte.
- 2 Joignez tous les documents nécessaires pour émettre la carte.
- 3 Découpez le coupon préaffranchi à la dernière page de la présente documentation.
- 4 Collez correctement le coupon préaffranchi en haut à droite d'une enveloppe au format B4 (353 × 250 mm) ou moins.



B

Nicht frankieren
Ne pas affranchir
Non affrancare

Geschäftsantwortsendung Invio commerciale-risposta
Envoi commercial-réponse



Cornèr Banca SA
Cornèrcard
Business Client Management
Via Canova 16
Casella postale
6901 Lugano