

Wichtig: Alle Angaben sind obligatorisch, damit die Karte ausgestellt und alle Leistungen der Karte aktiviert werden können.

1. Firmendaten

Bitte füllen Sie alle Felder aus und geben Sie eine Kontaktperson für allfällige Fragen an.

Firma \_\_\_\_\_  
Adresse des Firmensitzes \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_  
Sitz/Filiale \_\_\_\_\_  
Holding/Konzernzugehörigkeit \_\_\_\_\_  
Rechtsform \_\_\_\_\_  
Gründungsdatum \_\_\_\_\_  
Handelsregistereintrag vom \_\_\_\_\_  
Grundkapital: CHF \_\_\_\_\_  
Liberiertes Kapital: CHF \_\_\_\_\_  
Anzahl Mitarbeiter \_\_\_\_\_

Im Handels-/Fabrikationsgewerbe tätig  Ja  Nein  
Firma ist eine operative Gesellschaft  Ja  Nein  
Geschäftsliegenschaft (im Eigentum oder zur Miete)  Ja  Nein  
Firma beschäftigt eigenes Personal  Ja  Nein

Haupttätigkeit (detaillierte Beschreibung):

Kontaktperson  Herr  Frau  
Name \_\_\_\_\_  
Vorname \_\_\_\_\_  
Korrespondenz in:  D  F  I  E

2. Firmenname

Prägung Firmenname auf der Cornercard Business oder Diners Club Corporate Karten (max. 20 Zeichen inkl. Zwischenräumen):

\_\_\_\_\_

3. Feststellung des Kontrollinhabers (Angaben obligatorisch)

Der Vertragspartner ist:

eine börsennotierte Gesellschaft oder eine von einer solchen mehrheitlich kontrollierten Tochtergesellschaft, eine einfache Gesellschaft, ein Einzelunternehmen, eine Bank oder einen anderen Finanzintermediär (Effektenhändler, Fondslesitungen, etc. mit Sitz in der Schweiz) oder eine Behörde. Weiter zu Abschnitt 4. Monatsauszüge.

eine Aktiengesellschaft (AG), eine Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH) oder andere Rechtsformen. Bitte folgendes ausfüllen:

**Feststellung des Kontrollinhabers an nicht börsennotierten, operativ tätigen juristischen Personen und Personengesellschaften**  
(Formular K gemäss Kapitel 3 VSB)

Die antragstellende Firma erklärt, dass die unten aufgeführte(n), natürliche(n) Person(en) als **Kontrollinhaber** gilt/gelten:  
**Als Kontrollinhaber gilt/gelten die natürliche(n) Person(en), welche den Vertragspartner letztendlich dadurch kontrolliert/kontrollieren, dass sie direkt oder indirekt, allein oder in gemeinsamer Absprache mit Dritten, mit mindestens 25 % des Kapitals oder des Stimmenanteils an diesem beteiligt ist/sind oder ihn auf andere Weise kontrolliert/kontrollieren.** Wird der Vertragspartner ausschliesslich durch eine oder mehrere weitere, nicht börsennotierte juristische Person(en) kontrolliert, ist/sind jene natürliche(n) Person(en) anzugeben, welche diese weitere(n) juristische Person(en) im vorgenannten Sinn kontrolliert/ kontrollieren. Das gleiche gilt, falls auch diese juristische(n) Person(en) wiederum von einer oder mehreren weiteren, nicht börsennotierten juristischen Person(en) kontrolliert wird/werden und so weiter. Kann keine solche natürliche Person festgestellt werden, so ist die Identität des obersten Mitglieds des leitenden Organs des Vertragspartners anzugeben.

Name(n)	Vorname(n)
Geburtsdatum	Geburtsort
Nationalität	
Wohnsitzadresse inkl. Land	

Die Firma verpflichtet sich, der Kartenherausgeberin Änderungen von sich aus mitzuteilen. Das vorsätzlich falsche Ausfüllen dieses Abschnitts ist strafbar (Art. 251 des Schweizerischen Strafgesetzbuches, Urkundenfälschung; Strafandrohung: Freiheitsstrafe bis zu fünf Jahren oder Geldstrafe).

## 4. Monatsauszüge

Sie können unter verschiedenen Monatsauszügen auswählen.

### 4.1 Cornèrcard Business Visa und Mastercard® Karten (bitte nur eine Variante ankreuzen)

#### Einzelabrechnungen

Mit der Einzelabrechnung erhalten die Karteninhaber einen eigenen Monatsauszug mit Karteneinsatzdetails und Einzahlungsschein an die im Kartenantrag angegebene Geschäfts- oder Privatadresse.

- An **Geschäftsadresse** des Karteninhabers
- An **Privatadresse** des Karteninhabers (nur im Inland)

#### Sammelabrechnung

Mit der Sammelabrechnung erhält die Firma einen Sammelmonatsauszug für alle Karten.

- Für alle Karten **mit** Karteneinsatzdetails und zusätzlichen **Karteneinsatzlisten** an die Geschäftsadresse des Karteninhabers

### 4.2 Adresse für Sammelabrechnungen:

Firma \_\_\_\_\_

Kontaktperson \_\_\_\_\_

Strasse/Nr. \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

## 5. Schweizer Bank-/Postverbindung der antragstellenden Firma

Bank \_\_\_\_\_

IBAN (ohne Leerzeichen) \_\_\_\_\_

Mit der Unterschrift für die antragstellende Firma auf diesem Antrag wird bestätigt, dass die hier deklarierte CH-Bankverbindung aktiv ist und auf den Namen der antragstellenden Firma bei der entsprechenden Bank geführt wird.

### Zahlungsmöglichkeiten

Standardmässig erhalten Sie einen Einzahlungsschein pro Monatsauszug.  
Auf Wunsch können Sie das Lastschriftverfahren LSV+ für alle Ihre Karten beantragen.

- Lastschriftverfahren LSV+

## 6. Erklärung

Bitte lesen Sie den Erklärungsteil mit den Bedingungen für die Cornèrcard Business und Diners Club Corporate Karten aufmerksam durch.

Die unterzeichnete Firma beantragt auf ihren Namen und auf den Namen der **auf dem separaten Kartenantrag** angegebenen Person/-en (nachstehend «Inhaber» genannt) die Ausstellung von Cornèrcard Business Visa/Mastercard Kreditkarten und/oder Cornèrcard Business Reload Visa Karten und/oder Diners Club Corporate Karten. Sie bestätigt die Richtigkeit der Angaben in diesem Antrag und erklärt, die **Allgemeinen Geschäftsbedingungen** (nachstehend «AGB» genannt) für die Zahlkarten Visa, Mastercard und Diners Club der Cornèr Bank AG (nachstehend «Bank» genannt), ausgestellt von Cornèrcard, eingesehen und verstanden zu haben und sie als verbindlich anzuerkennen. **Die AGB können jederzeit unter [cornercard.ch](http://cornercard.ch) bzw. [dinersclub.ch](http://dinersclub.ch) eingesehen oder unter +41 91 800 32 34 (Visa/Mastercard) bzw. +41 58 880 88 00 (Diners Club) bestellt werden.**

Die Firma erklärt sich als **Solidarschuldnerin** für sämtliche durch die Benützung der jeweils beantragten bzw. ausgestellten Visa/Mastercard/Diners Club Karten entstehenden Verpflichtungen und anerkennt **Lugano als ausschliesslichen Gerichtsstand**. Die Bank ist ermächtigt, über die antragstellende Firma und die künftigen Karteninhaber sämtliche als notwendig erachteten Auskünfte einzuholen, und kann diesen Antrag ohne Angabe eines Grundes ablehnen oder eine Prepaidkarte anstelle der beantragten Kreditkarte ausstellen. Die Firma verpflichtet sich, der Bank Änderungen mit Bezug auf die Angaben zum Kontrollinhaber sowie zum wirtschaftlich Berechtigten (soweit anwendbar) unaufgefordert mitzuteilen. Bei Annahme der separaten Kartenanträge erhält der Inhaber die beantragten Karten und die vollständigen AGB sowie den individuellen PIN-Code der auch Bargeldbezüge ermöglicht. Für Kreditkarten gilt dieses Bargeldbezugsrecht nur, wenn es im Kartenantrag von der Firma ausdrücklich beantragt wurde. Die Allgemeinen Versicherungsbedingungen («AVB») derjenigen Versicherungen, die in den Produkten von Cornèrcard jeweils automatisch und kostenlos bzw. auf Anfrage und gegen Gebühr zusätzlich eingeschlossen sind, können jederzeit für Visa/Mastercard unter [cornercard.ch/d/agbbusiness](http://cornercard.ch/d/agbbusiness) beziehungsweise [dinersclub.ch/d/avb-corporate](http://dinersclub.ch/d/avb-corporate) für Diners Club abgerufen werden. Die jeweiligen Prämien werden automatisch der Karte belastet. Die **Benützung** und/oder die **Unterzeichnung** der jeweiligen **Karte** stellen/stellt eine Bestätigung dar, dass der Inhaber die **AGB** und die jeweiligen **AVB** eingesehen und verstanden hat und sie **vollumfänglich akzeptiert**. Die Firma kann auf der Grundlage dieser Rahmenvereinbarung mittels separaten Formulars auch die Eröffnung eines Diners Club Corporate Travel Accounts (CTA) beantragen. Die Benützung der Karte/des CTA über die Limite hinaus ist unrechtmässig; vorbehalten bleibt die Verpflichtung, Ausgaben, die die Ausgabenlimite überschreiten, sofort und in vollem Umfang zurückzuerstatten. **Preise, Zinsen und Gebühren:** Die für die Nutzung und Verwaltung der Karte verrechneten Preise, Zinsen und Gebühren sind in einer «Preise, Zinsen und Gebühren»-Tabelle definiert, welche jederzeit im Internet für Visa/Mastercard unter [cornercard.ch/d/preise-business](http://cornercard.ch/d/preise-business) beziehungsweise für Diners Club unter [dinersclub.ch/d/preise-corporate](http://dinersclub.ch/d/preise-corporate) abgerufen oder unter +41 91 800 41 41 für Visa/Mastercard beziehungsweise +41 58 880 88 00 für Diners Club abgefragt werden kann. Des Weiteren können der Firma und dem Inhaber Drittkosten weiterverrechnet und von ihnen verursachte Aufwendungen in Rechnung gestellt werden. Die Firma und der Inhaber **erklären, diese Preise, Zinsen und Gebühren vorbehaltlos zu akzeptieren**. Sollten die Firma und der Inhaber ein zusätzliches Produkt von Cornèrcard beantragen oder auf ein anderes Produkt wechseln wollen, gelten die besonderen Jahres- oder Beitrittsgebühren, welche auf dieses spezifische Produkt anwendbar sind und welche ebenfalls über die vorgenannten Kontaktdaten abgerufen bzw. abgefragt werden können. **Wechselkurse:** Die in ausländischer Währung getätigten Ausgaben werden zum Retail-Wechselkurs der Bank (für Visa/Mastercard Karten) bzw. zum Wechselkurs von Diners Club International (für Diners Club Karten) am Verbuchungstag umgerechnet und um eine Bearbeitungsgebühr erhöht.

**Ermächtigung:** Die Firma und der Inhaber ermächtigen die Bank, die Vertrags- und Transaktionsdaten zu speichern, zu verarbeiten, zu nutzen und auszuwerten, um daraus Kundenprofile zu erstellen, und zu Marketing- und Marktforschungszwecken zu bearbeiten. Dadurch werden der Firma und dem Inhaber eine individuelle Beratung ermöglicht sowie die Zustellung von massgeschneiderten Angeboten der Bank und Informationen über bankeigene Produkte und Dienstleistungen an die Post-, E-Mail- oder Telefonadresse (SMS) der Firma und/oder des Inhabers erleichtert. Die Firma und der Inhaber finden nähere Angaben zur Datenschutz-Policy unter [cornercard.ch](http://cornercard.ch). Die Firma und der Inhaber ermächtigen überdies die Bank, vertraglich mit der Bank direkt oder indirekt verbundenen Partnerunternehmen, welche über das von der Firma gewählte Kartenprodukt besondere Leistungen erbringen, Personen-, Karten- und Transaktionsdaten weiterzuleiten, welche für die Verwaltung, Abwicklung und Abrechnung solcher Leistungen notwendig sind. Die Firma und der Inhaber nehmen zur Kenntnis und akzeptieren, dass solche Partnerunternehmen nach eigenem Ermessen darüber entscheiden, ob und welche Zusatzleistungen erbracht werden.

Version 09.2017

## 7. Versicherungsvermittlung, Bezug Dritter und Datenschutz

Die Firma nimmt zur Kenntnis, dass bei der **Vermittlung von Versicherungsverträgen** ausschliesslich der Versicherer für Fehler, Nachlässigkeiten oder unrichtige Auskünfte haftet. **Die Personendaten, die im Rahmen der Versicherungen zur Verfügung gestellt werden, können an die Versicherer weitergeleitet werden** und werden von der Bank und den Versicherern ausschliesslich zum Zweck des Abschlusses und der Verwaltung des Versicherungsvertrages sowie im Rahmen eines Schadensfalles bearbeitet. Die Personendaten werden im Rahmen der Abwicklung des Versicherungsvertrages möglicherweise an beauftragte Dritte und/oder an andere Gruppengesellschaften der Bank weitergeleitet. Dabei ist auch ein Datentransfer ins Ausland möglich, sofern das Drittland (aus Sicht der schweizerischen Datenschutzgesetzgebung) über einen gleichwertigen Datenschutz verfügt. Die Bank ist berechtigt, für die Abwicklung sämtlicher Dienstleistungen aus der Vertragsbeziehung, einschliesslich Prämien- bzw. Loyaltyprogrammen (zum Beispiel Antragsprüfung, Kartenherstellung und -personalisierung, Vertragsabwicklung einschliesslich Druck und Versand der Korrespondenz samt den Monatsauszügen, Online-Services, Inkasso, Kommunikation mit Kunden, Berechnung von Kreditrisiken, Zahlungsverkehr, IT) sowie zur Verbesserung der bei der Limitenvergabe und Betrugsbekämpfung verwendeten Risikomodelle ganz oder teilweise Dritte im In- und Ausland zu beauftragen. Die Firma und der Inhaber ermächtigen die Bank, diesen Dritten die zur sorgfältigen Erfüllung der zugewiesenen Aufgaben nötigen Daten zur Verfügung zu stellen und dafür diese Daten auch ins Ausland weiterzuleiten. Eine Weitergabe von Daten erfolgt nur, wenn sich die Empfänger zu deren Geheimhaltung bzw. zur Wahrung eines angemessenen Datenschutzes verpflichten und diese Verpflichtungen auch eventuellen weiteren Vertragspartnern überbinden. Die Personendaten werden in elektronischer Form und/oder in Papierform aufbewahrt. Die Firma nimmt sodann zur Kenntnis, dass sie nach Massgabe der Datenschutzgesetzgebung Ansprüche auf Auskunft sowie unter gewissen Voraussetzungen auf Berichtigung, Sperrung oder auch Löschung bestimmter bei der Bank gespeicherter Daten geltend machen kann. **Die Firma findet nähere Angaben zur Datenschutz-Policy unter [cornercard.ch](http://cornercard.ch)**

Version 09.2017

## 8. Zusammenarbeit mit Partnerunternehmen, DeepCloud AG (Tochterfirma der Abacus Research AG)

Die Firma ermächtigt die Bank, vertraglich mit der Bank direkt oder indirekt verbundenen Partnerunternehmen wie die DeepCloud AG (Place de la Gare 2C, 2502 Biel/Bienne), welche über die gewährten Kartenprodukte besondere Leistungen erbringen, Karten- und Transaktionsdaten weiterzuleiten, welche für die Verwaltung, Abwicklung solcher Leistungen wie zum Beispiel zur Automation der Verbuchungsprozesse oder zu Marketing- und Kommunikationszwecken notwendig sind. Die Firma nimmt zur Kenntnis und akzeptiert, dass solche Partnerunternehmen nach eigenem Ermessen darüber entscheiden, ob und welche Zusatzleistungen erbracht werden. Die Firma ermächtigt überdies die Bank, der DeepCloud AG oder deren beauftragten Dritten solche Auskünfte über die Firma, die Personalien der Inhaber und den Gebrauch der Karten zu erteilen, die zur Erbringung der Dienstleistung erforderlich sind.

Ausgabe 03.2020

## 9. Unterschrift der Firma

Bitte Firmenstempel anbringen. Die Unterzeichnenden müssen im Handelsregister eingetragen sein (Einzel- oder Kollektivunterschrift).

Name \_\_\_\_\_  
Vorname \_\_\_\_\_  
Privatadresse: Strasse/Nr. \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_  
Vorname \_\_\_\_\_  
Privatadresse: Strasse/Nr. \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Unterschrift\* \_\_\_\_\_

Ort/Datum \_\_\_\_\_

\* Rechtsgültige Unterschrift(en) gemäss Handelsregister (Einzel- oder Kollektivunterschrift).

Firmenstempel

## 10. Benötigte Dokumente

**Folgende Dokumente sind erforderlich:**

- Unterzeichnete Rahmenvereinbarung
- Handelsregisterauszug (kann aus dem zentralen Firmenindex unter [zefix.ch](http://zefix.ch) ausgedruckt werden)
- Beglaubigte Kopie eines amtlichen Ausweises der/des Firmenvertreter/-s (kann auch an jeder Poststelle verlangt werden)
- Zusätzliche unterschiftsberechtigte Personen können mit dem Formular «Unterschiftsberechtigte Personen» definiert werden.  
Download des Formulars unter [cornercard.ch/d/business](http://cornercard.ch/d/business)

Bitte den vollständig ausgefüllten und unterzeichneten Kartenantrag einsenden an:

**Cornèr Banca SA, Cornèrcard, Via Canova 16, 6901 Lugano.**



Cornercard Business Classic

- VISA  
 mastercard

Währung und Ausgabenlimite

- CHF  (ab CHF 1'000 bis max. CHF 10'000)  
 EUR  (ab EUR 1'000 bis max. EUR 7'000)  
 USD  (ab USD 1'000 bis max. USD 8'000)



Cornercard Business Gold

- VISA  
 mastercard

Währung und Ausgabenlimite

- CHF  (ab CHF 10'000)  
 EUR  (ab EUR 7'000)  
 USD  (ab USD 8'000)

Jahresbeitrag: gratis im ersten Jahr.

Exklusiv für Abacus Nutzer/innen!



Cornercard Business Prepaid

Währung

- CHF  
 EUR  
 USD

Wichtig: Alle Angaben sind obligatorisch, damit die Karte ausgestellt und alle Leistungen der Karte aktiviert werden können.

1. Firma

Name der Firma \_\_\_\_\_

2. Angaben zum Karteninhaber

Herr  Frau

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Geschäft:

Strasse/Nr. \_\_\_\_\_

PLZ, Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Mobiltelefon \_\_\_\_\_

Für Security-Check: Benachrichtigung bei Verdacht auf Kartenmissbrauch und bei Online-Einkäufen

E-Mail \_\_\_\_\_

Für Security-Check: Benachrichtigung bei Verdacht auf Kartenmissbrauch und bei Online-Einkäufen

Beruf/Position \_\_\_\_\_

Privat:

Strasse/Nr. \_\_\_\_\_

PLZ, Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Geburtsort \_\_\_\_\_

Nationalität \_\_\_\_\_

Korrespondenz in:  Deutsch  Französisch  Italienisch  Englisch

### 3. Zusatzleistungen

- iCornèr**, das kostenlose Cornèrcard Kundenportal – Registrierung unter **icorner.ch**
  - Karten- und Datenverwaltung per Mausclick und sicheres Einkaufen im Internet
  - Erforderlich für die Aktivierung des elektronischen Monatsauszuges
- Firmenlogo auf der Karte**

#### Nur für Kreditkarten (Gewünschtes auswählen):

- Bargeldbezüge:** Möglichkeit zum Bargeldbezug an Geldausgabeautomaten
- Lastschriftverfahren LSV+/Debit Direct**

### 4. Formular A – Feststellung des wirtschaftlich Berechtigten (Angaben obligatorisch) gemäss VSB 20

Es sind nachstehend keine Angaben nötig, wenn:

- die Vermögenswerte, die zur Benutzung der Prepaidkarte und/oder zur Begleichung der Kreditkarten-Monatsauszüge dienen und/oder über diesen Betrag hinaus beim Kartenherausgeber eingebracht werden **ausschliesslich** der Firma gehören **und**
- es sich bei der Firma nicht um ein Einzelunternehmen oder um eine einfache Gesellschaft handelt.

Trifft dies nicht zu, erklärt die Firma, dass diese Vermögenswerte (Zutreffendes ankreuzen, nur eine Antwort möglich)

- dem Karteninhaber gehören.
- von der Firma treuhänderisch zu Gunsten der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehalten werden:
- der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehören:

(Vorname(n), Name(n), Geburtsdatum, Geburtsort, Nationalität, Effektive Wohnsitzadresse (inkl. Land):

Die Firma verpflichtet sich, dem Kartenherausgeber Änderungen jeweils unaufgefordert mitzuteilen. Die vorsätzliche Angabe falscher Informationen in diesem Formular ist eine strafbare Handlung (Urkundenfälschung gemäss Artikel 251 des Schweizerischen Strafgesetzbuches).

### 5. Nur für U.S. persons

Anhaltspunkte: Greencard-Inhaber, US-Nationalität, Wohnort/Geburtsort/weitere Adresse in den USA

- Ich erkläre hiermit, dass ich als U.S. person im Sinne der Rechtsvorschriften der IRS (Internal Revenue Service, U.S. Department of the Treasury) zu qualifizieren bin.

### 6. Erklärung

Die Firma und der Karteninhaber (nachstehend «Inhaber» genannt) bestätigen die Richtigkeit der Angaben in diesem Antrag und erklären, die **Allgemeinen Geschäftsbedingungen** (nachstehend «AGB» genannt) für die Zahlkarten Visa, Mastercard® und Diners Club der Cornèr Bank AG (nachstehend «Bank» genannt), ausgestellt von Cornèrcard, **erhalten** und **verstanden** zu haben und sie **als verbindlich anzuerkennen**. Der Inhaber verpflichtet sich **solidarisch mit der Firma**, sämtlichen durch die Benützung der **Visa/Mastercard/Diners Club** Karten entstehenden Verpflichtungen nachzukommen und anerkennt **Lugano als ausschliesslichen Gerichtsstand**. Die Bank ist ermächtigt, über die antragstellende Firma und die künftigen Karteninhaber sämtliche als notwendig erachteten Auskünfte einzuholen, und kann diesen Antrag ohne Angabe eines Grundes ablehnen oder eine Prepaidkarte anstelle der beantragten Kreditkarte ausstellen. Bei Annahme dieses Kartenantrages erhält der Inhaber die beantragten Karten, die AGB für die Zahlkarten Visa, Mastercard und Diners Club sowie den individuellen PIN-Code. Die AGB wie auch die Allgemeinen Versicherungsbedingungen («AVB») derjenigen Versicherungen, die in den Produkten von Cornèrcard jeweils automatisch und kostenlos bzw. auf Anfrage und gegen Gebühr zusätzlich eingeschlossen sind, können jederzeit für Visa/Mastercard unter [cornercard.ch/d/agbbusiness](http://cornercard.ch/d/agbbusiness) beziehungsweise [dinersclub.ch/d/agb-corporate](http://dinersclub.ch/d/agb-corporate) für Diners Club abgerufen werden. Die **Benützung** und/oder die **Unterzeichnung der jeweiligen Karte** stellen/stellt eine Bestätigung dar, dass der Inhaber die **AGB** und die jeweiligen **AVB** eingesehen und verstanden hat und sie **vollumfänglich akzeptiert**. Die Firma nimmt zur Kenntnis und akzeptiert, dass der Inhaber die mit den Kartenprodukten von Cornèrcard verbundenen elektronischen Funktionalitäten (iCornèr, E-Account, Mobile App, Mobile Payment, etc.) selbstständig beantragen und die zugehörigen Nutzungsbedingungen im Rahmen des jeweiligen Aktivierungsprozesses in elektronischer Form und ohne Zutun der Firma verbindlich akzeptieren kann. Sie bestätigt mit ihrer Unterschrift, die jeweiligen Nutzungsbestimmungen (welche jederzeit im Internet für Visa/Mastercard unter [cornercard.ch](http://cornercard.ch) beziehungsweise für Diners Club unter [dinersclub.ch](http://dinersclub.ch) abgerufen oder unter +41 91 800 41 41 für Visa/Mastercard beziehungsweise +41 58 880 88 00 für Diners Club abgefragt werden kann) zur Kenntnis genommen zu haben und diese vorbehaltlos zu akzeptieren. **Preise, Zinsen und Gebühren:** Die für die Nutzung und Verwaltung der Karte verrechneten Preise, Zinsen und Gebühren sind in einer «Preise, Zinsen und Gebühren»-Tabelle definiert, welche jederzeit im Internet für Visa/Mastercard unter [cornercard.ch/d/preise-business](http://cornercard.ch/d/preise-business) beziehungsweise für Diners Club unter [dinersclub.ch/d/preise-corporate](http://dinersclub.ch/d/preise-corporate) abgerufen oder unter +41 91 800 41 41 für Visa/Mastercard beziehungsweise +41 58 880 88 00 für Diners Club abgefragt werden kann. Des Weiteren können der Firma und dem Inhaber Drittkosten weiterverrechnet und von ihnen verursachte Aufwendungen in Rechnung gestellt werden. Die Firma und der Inhaber **erklären, diese Preise, Zinsen und Gebühren vorbehaltlos zu akzeptieren**. Sollten die Firma und der Inhaber ein zusätzliches Produkt von Cornèrcard beantragen oder auf ein anderes Produkt wechseln wollen, gelten die besonderen Jahres- oder Beitrittsgebühren, welche auf dieses spezifische Produkt anwendbar sind und welche ebenfalls über die vorgenannten Kontaktdaten abgerufen bzw. abgefragt werden können. **Wechselkurse:** Die in ausländischer Währung getätigten Ausgaben werden zum Retail-Wechselkurs der Bank (für Visa/Mastercard Karten) bzw. zum Wechselkurs von Diners Club International (für Diners Club Karten) am Verbuchungstag umgerechnet und um eine Bearbeitungsgebühr erhöht.

Ausgabe 02.2020

### 7. Zusammenarbeit mit Partnerunternehmen, DeepCloud AG (Tochterfirma der Abacus Research AG)

Die Firma und der Inhaber ermächtigen die Bank, vertraglich mit der Bank direkt oder indirekt verbundenen Partnerunternehmen wie die DeepCloud AG (Place de la Gare 2C, 2502 Biel/Bienne), welche über das gewählte Kartenprodukt besondere Leistungen erbringen, Karten- und Transaktionsdaten weiterzuleiten, welche für die Verwaltung, Abwicklung solcher Leistungen wie zum Beispiel zur Automation der Verbuchungsprozesse oder zu Marketing- und Kommunikationszwecken notwendig sind. Die Firma und der Inhaber nehmen zur Kenntnis und akzeptieren, dass solche Partnerunternehmen nach eigenem Ermessen darüber entscheiden, ob und welche Zusatzleistungen erbracht werden. Die Firma und der Inhaber ermächtigen überdies die Bank, der DeepCloud AG oder deren beauftragten Dritten solche Auskünfte über die Personalien der Inhaber und den Gebrauch der Karte zu erteilen, die zur Erbringung der Dienstleistung erforderlich sind.

Ausgabe 03.2020

## 8. Versicherungsvermittlung, Bezug Dritter, Datenbearbeitung und Datenschutz

Die Firma und der Inhaber nehmen zur Kenntnis dass bei der Vermittlung von Versicherungsverträgen ausschliesslich der Versicherer für Fehler, Nachlässigkeiten oder unrichtige Auskünfte haftet. Die Personendaten, die im Rahmen der Versicherungen zur Verfügung gestellt werden, können an die Versicherer weitergeleitet werden und werden von der Bank und den Versicherern ausschliesslich zum Zweck des Abschlusses und der Verwaltung des Versicherungsvertrages sowie im Rahmen eines Schadensfalles bearbeitet. Die Personendaten werden im Rahmen der Abwicklung des Versicherungsvertrages möglicherweise an beauftragte Dritte und/oder an andere Gruppengesellschaften der Bank weitergeleitet. Dabei ist auch ein Datentransfer ins Ausland möglich, sofern das Drittland (aus Sicht der schweizerischen Datenschutzgesetzgebung) über einen gleichwertigen Datenschutz verfügt. Die Bank ist berechtigt, für die Abwicklung sämtlicher Dienstleistungen aus der Vertragsbeziehung, einschliesslich Prämien- bzw. Loyaltyprogrammen (zum Beispiel Antragsprüfung, Kartenherstellung und -personalisierung, Vertragsabwicklung einschliesslich Druck und Versand der Korrespondenz samt den Monatsauszügen, Online- Services, Inkasso, Kommunikation mit Kunden, Berechnung von Kreditrisiken, Zahlungsverkehr, IT) sowie zur Verbesserung der bei der Limitenvergabe und Betrugsbekämpfung verwendeten Risikomodelle ganz oder teilweise Dritte im In- und Ausland zu beauftragen. Die Firma und der Inhaber ermächtigen die Bank, diesen Dritten die zur sorgfältigen Erfüllung der zugewiesenen Aufgaben nötigen Daten zur Verfügung zu stellen und dafür diese Daten auch ins Ausland weiterzuleiten. Eine Weitergabe von Daten erfolgt nur, wenn sich die Empfänger zu deren Geheimhaltung bzw. zur Wahrung eines angemessenen Datenschutzes verpflichten und diese Verpflichtungen auch eventuellen weiteren Vertragspartnern überbinden. Die Firma und der Inhaber ermächtigen die Bank, die Vertrags- und Transaktionsdaten zu speichern, zu verarbeiten, zu nutzen und auszuwerten, um daraus Kundenprofile zu erstellen, und zu Marketing- und Marktforschungszwecken zu bearbeiten. Dadurch werden der Firma und dem Inhaber eine individuelle Beratung ermöglicht sowie die Zustellung von massgeschneiderten Angeboten der Bank und Informationen über bankeigene Produkte und Dienstleistungen an die Post-, E-Mail- oder Telefonadresse (SMS) der Firma und/oder des Inhabers erleichtert. Die Personendaten werden in elektronischer Form und/oder in Papierform aufbewahrt. Die Firma und der Inhaber nehmen sodann zur Kenntnis, dass sie nach Massgabe der Datenschutzgesetzgebung Ansprüche auf Auskunft sowie unter gewissen Voraussetzungen auf Berichtigung, Sperrung oder auch Löschung bestimmter bei der Bank gespeicherter Daten geltend machen können. **Die Firma und der Inhaber finden nähere Angaben zur Datenschutz-Policy unter [cornercard.ch](http://cornercard.ch)**

Ausgabe 02.2020

## 9. Unterschrift des Antragstellers

Ort, Datum

Unterschrift

X

## 10. Unterschrift der Firma

Ort, Datum

Firmenstempel

Name

Name

Vorname

Vorname

Unterschrift\*<sup>1</sup> X

Unterschrift\*<sup>1</sup> X

\*<sup>1</sup> Rechtsgültige Unterschrift/-en gemäss Handelsregister (Einzel- oder Kollektivunterschrift)

SC G1275

**Bitte den vollständig ausgefüllten und unterzeichneten Kartenantrag einsenden an:  
Cornèr Banca SA, Cornèrcard, Business Client Management, Via Canova 16, 6901 Lugano.**

**Dieses Feld nicht ausfüllen**

Abacus ID

## Anleitung zur Übermittlung des Kartenantrags.



- 1 Füllen Sie alle Pflichtfelder aus und unterschreiben Sie den Kartenantrag.
- 2 Fügen Sie alle für die Kartenausgabe notwendigen Dokumente bei.
- 3 Schneiden Sie den frankierten Abschnitt auf der letzten Seite dieses Schreibens aus.
- 4 Kleben Sie den frankierten Abschnitt korrekt in die obere rechte Ecke eines Umschlags mit der maximalen Grösse B4 (353 × 250 mm, nicht grösser).



**B**

Nicht frankieren  
Ne pas affranchir  
Non affrancare

Geschäftsantwortsendung    Invio commerciale-risposta  
Envoi commercial-réponse



Cornèr Banca SA  
Cornèrcard  
Business Client Management  
Via Canova 16  
Casella postale  
6901 Lugano